

**Istituto Comprensivo "Coverciano"**  
 Via Salvi Cristiani, 3 - 50135 Firenze  
 Scuole Primarie "A. Diaz", "D. da Settignano" e "S. Maria a Coverciano"  
 Scuole dell'Infanzia "A. Diaz", "D. da Settignano" e "S. Maria a Coverciano"  
 Scuola Secondaria 1° grado "Mazzanti"

**CONSIGLIO DI ISTITUTO - Verbale n° 14**

Il giorno giovedì 27/01/2021 alle ore 18,00 è stato convocato, in modalità virtuale GSuite, il Consiglio di Istituto.

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Componente</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
Bimbi Barbara	Docente	X	
Boiano Luciano Liberato	Personale ATA	X	
Burgoyne Abby	Genitore	X	
Castellani Daniele	DS	X	
Catani Marta	Genitore	X	
Dolfi Caterina	Docente	X	
Domini Elena	Genitore	X	
Lauria Domenico Antonio	Genitore	X	
Lavorini Carlotta	Docente	X	
Lionetti Bianca Maria	Docente	X	
Maturi Iliana	DSGA		X
Menci Francesca	Docente		X
Naccarato Francesca	Genitore	X	
Piccinini Iacopo	Genitore	X	
Romano Loredana	Docente	X	
Ricci Lucia	Docente	X	
Simonatti Francesca	Docente	X	
Tambascia Enzo Ferdinando	Genitore - Presidente	X	
Tantulli Agnese	Genitore	X	

Il Presidente, verificata la legalità della convocazione e la presenza del numero legale, incarica il genitore Agnese Tantulli a svolgere le funzioni di Segretario.

Il Presidente apre la discussione sul seguente O.d.G.:

1. **Approvazione verbale della seduta precedente**
2. **Comunicazioni del DS**
3. **Stato delle strutture scolastiche**
4. **Verifica andamento attività generali**
5. **Dati iscrizioni a.s. 2021/22**
6. **Approvazione regolamento per la gestione del patrimonio e dell'inventario**
7. **Inventario**
8. **Donazione ATISB**
9. **Varie ed eventuali**

### **Punto 1. Approvazione verbale della seduta precedente**

Il verbale viene letto e, fatte alcune modifiche, è approvato all'unanimità.

### **Punto 2. Comunicazioni del DS**

Il Ds Castellani riferisce che è stata acquistata la piattaforma Argo ed è in corso la migrazione di tutti i dati: migrazione iniziata con gli alunni e proseguirà con il personale e tutto il bilancio; è inoltre stato già fatto un primo incontro di formazione con il personale della segreteria. Nell'arco del mese di febbraio si prevede la piena operatività della piattaforma nonché l'organizzazione di almeno altri 2 incontri di formazione per il personale sull'uso di questa applicazione.

Considerato il grosso problema di reperimento del personale, nei casi di assenza del nostro personale in servizio nella scuola, il Ds propone l'acquisto del software aggiuntivo, integrato alla piattaforma Argo, relativo alla gestione delle MAD – messe a disposizione dei docenti fuori dalle graduatorie; è un'applicazione aggiuntiva della piattaforma Argo che permetterebbe una gestione molto più immediata e semplice della questione in quanto si avrebbero direttamente nel sistema, le domande di coloro che comunicano la propria disponibilità, senza dover scorrere sempre le domande una ad una.

Il costo aggiuntivo si aggira sulle 200 € : si lascia al CDI la valutazione.

Si passa alla votazione.

Delibera n. 50 del 27/01/2021

Il Consiglio d'Istituto

**DELIBERA**

**all'unanimità**

l'acquisto del software aggiuntivo della piattaforma ARGO per la gestione delle MAD.

Il DS riferisce ancora che, vista la delibera del CDI che prevedeva l'acquisto di Google Enterprise, che poi non era stato effettuato per l'aumento del prezzo offerto e, considerato che a gennaio la piattaforma è tornata in vendita promozionale con € 900 + IVA, si è dato seguito all'acquisto già deliberato: a questo punto sarà finalmente possibile organizzare e gestire i Collegi docenti unificati, superando il limite numerico della piattaforma meet.

Le licenze acquistate fino al 31.12.2021 sono n. 20 e saranno consegnate ai collaboratori del DS, a chi gestisce progetti e a chi ha funzioni più di coordinamento dell'attività scolastica.

Il Preside comunica che abbiamo ottenuto un importante finanziamento per il progetto "Bravo chi rompe", relativo al bando del Ministero delle Pari Opportunità in ambito scientifico tutto al femminile.

Riferisce su questo punto Francesca Simonatti che lo ha seguito e presentato al Ministero:

si tratta del progetto già illustrato al CDI in una delle ultime riunioni e riguarda la promozione della cultura scientifica al femminile. Nello specifico, come dice la sua denominazione, il progetto prevede di "rompere le cose per conoscerne il funzionamento". Il finanziamento ci è stato assegnato per la sua totalità (€ 15000,00) ed è totalmente vincolato: l'importo sarà utilizzato per corsi di coding e robotica. Da precisare vi è inoltre un ulteriore aspetto in quanto, considerato il periodo pandemico non riusciremo ad organizzare i corsi con personale esterno, come previsto nel progetto e, pertanto, abbiamo comunicato al Ministero che gli interventi saranno organizzati con personale interno alla scuola esperto, specializzato nella materia, selezionato con apposito bando.

Il DS informa inoltre che sulla base di una informazione ricevuta dall'USR, circa un bando regionale per il potenziamento della connettività delle reti scolastiche, è stata inviata una richiesta al comune di Firenze, perché è il comune in destinatario dei fondi, per avere risorse per aumentare il livello di connettività della scuola, indicando delle priorità:

- Connettività assicurata per tutte le scuole dell'infanzia
- Potenziamento della rete della scuola di Coverciano, soprattutto per le necessità della segreteria

Ancora non abbiamo ricevuto risposta in merito

L'ultima comunicazione riferita dal DS è relativa alla problematica dell'avvicendamento del personale: non si hanno risposte dai docenti in graduatoria e neppure da quelli nelle liste di messa a disposizione. Pertanto, considerato che siamo stati informati del rifinanziamento dei cd "docenti covid", abbiamo inviato una richiesta di autorizzazione all'USR, per poter riassumere il più presto possibile i docenti che erano già presenti presso la nostra scuola. Sulla problematica dell'avvicendamento del personale il Ds tiene a precisare che sulla questione il lavoro è quotidiano.

### **Punto 3. Stato delle strutture scolastiche**

Il Ds riferisce che prima di Natale è stato dato l'incarico per la sicurezza all'Ing. Ottanelli con il quale all'inizio di gennaio è stata fatta la ricognizione di tutti i plessi scolastici dell'Istituto ed è in corso di redazione il documento, previsto dalla normativa, per la valutazione dei rischi: è il documento che analizza la situazione degli edifici scolastici e delle misure per la prevenzione di eventuali incidenti che possono accadere, individuando in ordine gerarchico e di priorità i diversi rischi presenti nell'ambiente al fine di programmare i lavori di adeguamento, dai più urgenti in ordine alla gravità riscontrata ai meno urgenti.

In relazione a ciò sono nel frattempo iniziati i lavori di adeguamento della rampa e del piazzale della Scuola dell'Infanzia di Settignano, che dovrà essere completamente rifatto nei prossimi mesi. Sempre a Settignano sarà eseguita una recinzione, una chiusura, nel cortile retrostante la Scuola Primaria; saranno poi, in un secondo momento, messi in sicurezza gli altri cortili sempre della Scuola Primaria di Settignano.

Interviene Lucia Ricci per spiegare di risorse che si sono liberate e che ci permetteranno di portare avanti degli adeguamenti per la scuola Diaz e per la Scuola Desiderio da Settignano: le risorse sono circa 100 mila € che derivano dal processo di urbanizzazione del complesso di Santa Marta, da cui verrà fuori il parcheggio per Ponte a Mensola, di servizio per la Scuola Diaz, nonché l'adeguamento e sistemazione del giardino della scuola di Settignano. Fra i lavori è stato chiesto anche un passo carrabile all'ingresso principale.

Lucia Ricci precisa inoltre che per la scuola di Settignano, fra le opere di adeguamento e messa in sicurezza si provvederà anche alla sistemazione dei cancelli.

In merito alla questione dei lavori di Settignano Francesca Naccarato interviene per chiedere se si procederà anche con l'intervento di pavimentazione: Lucia Ricci precisa che l'intervento doveva già esser stato fatto ma rinviato causa emergenza Covid, quindi è svincolato da queste risorse di urbanizzazione: l'intervento è comunque già previsto e finanziato è un lavoro solo sospeso, con molta probabilità rinviato all'estate prossima.

Il Ds riprende la parola per riferire del problema del riscaldamento per la scuola dell'infanzia di Coverciano del quale purtroppo ancora non si conoscono le cause: è stata sostituita la caldaia e la situazione è migliorata, ma non è sicuramente l'intervento definitivo dato che si sta verificando, successivamente all'intervento eseguito, il problema del sollevamento dei pavimenti. I tecnici stanno comunque lavorando per far sì che l'impianto di riscaldamento funzioni efficacemente ed in sicurezza.

Si stanno programmando anche lavori sulla Primaria di Coverciano: è stato eseguito un lavoro in emergenza sul cortile per le forti piogge del periodo, con l'intervento tempestivo del reparto ambiente del comune; le radici degli alberi hanno invaso le tubature e quindi sarà da rifare l'intero sistema di drenaggio dell'acqua. L'intervento è stato messo in programmazione, intanto si cercherà di tenere il più possibile pulita la zona per evitare grossi allagamenti e, semmai nei giorni di forti piogge non verrà utilizzato l'ingresso sul giardino ma solo quello principale, gestendo adeguatamente gli orari di entrata.

Si sta inoltre ragionando per un possibile avvio di progettazione per la sistemazione della Scuola Mazzanti, partendo dalla palestra, considerato che è utilizzata anche dal quartiere. Ci sono stati i primi incontri con l'amministrazione per ragionare e verificare le risorse necessarie all'intervento: nel frattempo stiamo comunque intervenendo sul problema del malfunzionamento di una tubatura e 2 bagni ad oggi inutilizzabili.

Il Ds tiene comunque a precisare che la situazione igienica della scuola Mazzanti è ottimale e che gli edifici di tutto l'Istituto sono solidi strutturalmente.

In tema di sicurezza sarà a breve programmata la formazione e l'aggiornamento di tutto il personale: al momento è terminata la ricognizione dei vari "titoli" in possesso dal personale docente e ATA al fine di rinnovare tutte le competenze possedute.

Loredana Federico, presidente del Comitato dei genitori di Coverciano chiede spiegazioni sulle transenne del piazzale antistante la scuola dell'infanzia di Coverciano: il DS spiega che è una delle emergenze segnate nel DVR, in quanto persiste un vero e proprio cedimento strutturale del manto stradale. Dovrà essere eseguito un lavoro di risistemazione del manto per almeno un centinaio di metri e, pertanto, al momento non si può far altro che mantenere la transennatura fino alla fine dei lavori. Questo comunque non impedisce l'entrata alla scuola dell'infanzia.

Il presidente Tambascia fa presente che fra gli interventi da programmare è necessario anche prevedere una risistemazione de giardino della primaria di Coverciano: si è staccato anche tutto l'ombreggiante e per la sicurezza dei minori è corretto che sia risistemato.

#### **Punto 4. Verifica andamento attività generali**

Il DS informa su alcune attività messe a punto in ordine alla didattica educativa:

- a. Avvio dei lavori di revisione del CV verticale d'Istituto per competenze - il documento redatto sarà snello e semplice ed esplicativo di quella che è l'intenzione didattica ed educativa della scuola, così da essere di aiuto alla progettazione di tutto l'istituto, nonché rispondente a criteri di trasparenza verso le famiglie; l'obiettivo è quello di creare un'unica identità nonché una continuità progettuale per tutto l'istituto comprensivo, di cui al momento è carente;
- b. Sarà inviata a tutti i genitori una circolare esplicativa sul nuovo sistema di valutazione per la scuola primaria, che entrerà ufficialmente in vigore il prossimo anno scolastico a cui abbiamo già deciso di adeguarci. Non è più prevista la valutazione numerica ma sarà presente nella scheda un giudizio discorsivo sul livello di apprendimento raggiunto dall'alunno in modo che ci possa essere un sistema di comunicazione più attento e facile con la famiglia, ed una maggiore partecipazione al percorso didattico educativo intrapreso dal proprio figlio; questo sistema di valutazione ha lo scopo di essere più vero e funzionale;
- c. Formazione del personale – sarà intrapresa la progettazione della formazione sulla piattaforma google suite; si è poi costituito un gruppo interculturale che sta mettendo a punto una serie di iniziative di formazione del personale per 1) La didattica dell'italiano come lingua straniera, 2) Accoglienza degli alunni in generale e in particolare degli alunni stranieri, 3) Per il potenziamento della didattica delle lingue straniere.  
Sempre sul piano della formazione, si sono presi contatti con l'Università di Firenze al fine di prevedere ed ottenere una collaborazione stabile con il nostro Istituto, finalizzata sia ad avere tra i formatori docenti dell'università, ma anche per avere, come sostituzione delle nostre assenze, studenti di scienze della formazione, oltre ad ospitarli per il tirocinio.

#### **5. Dati iscrizioni a.s. 2021/22**

Si analizzano i dati comunicati dalla segreteria circa le iscrizioni per il prossimo anno scolastico:

Scuola MEDIA – Caterina Dolfi riferisce che le iscrizioni sono inferiori rispetto agli altri anni e ciò comporta che si riuscirà a formare 5 classi (una classe in meno rispetto al presente); si sono persi 39 alunni del nostro istituto ed acquisiti 29 da altre scuole fuori istituto.

Si ritiene che il collegio docenti unificato dovrà occuparsi della problematica degli abbandoni oltre che della questione della scelta della seconda lingua come già evidenziata allo scorso CDI.

Intervengono i consiglieri Piccinini, Boiano e Catani per chiedere e precisare gli errori maggiori rilevati sul tema, ovvero: saper presentarsi come scuola/istituto, anche e soprattutto nel quartiere; mancanza del sito internet, mancanza che si è protratta troppo a lungo; fatti di cronaca ancora presenti nella memoria collettiva.

Il Presidente interviene chiedendo che la questione venga affrontata con un Consiglio ad hoc e tiene a precisare che il lavoro importante deve essere fatto con le insegnanti della 5 elementare; ritiene inoltre, di fondamentale importanza le considerazioni fatte dal Preside sulla verticalizzazione del progetto di istituto.

Dolfi riprende la parola, e sul tema dell'offerta formativa della scuola secondaria, riporta l'idea che già era venuta fuori con il precedente gruppo consiliare, ovvero quella di prevedere un percorso di potenziamento della lingua inglese con l'inserimento proprio di una classe ad hoc: carta da giocare per la presentazione della scuola media.

Scuola PRIMARIA – Francesca Simonatti riferisce che non si rilevano le problematiche appena riferite per la Scuola Media, i numeri ci sono per tutti i plessi; solo per Santa Maria a Coverciano, non riusciremo a prendere tutte le richieste (7 in più); in ordine a ciò sarà sicuramente rivolta alle famiglie interessate la proposta per Diaz e Settignano, pur con un'offerta tempo diversa (ridotta).

Scuola INFANZIA – Lucia Ricci riferisce che il dato dell'infanzia è stato davvero di molto inferiore rispetto agli altri anni, e ciò comporta, almeno per Coverciano, la formazione di una sezione in meno. Lucia Ricci riprende le considerazioni fatte a livello di Scuola Media ribadendo che occorre prendersi del tempo, a livello di docenti, per riflettere e confrontarsi sulla questione.

Interviene il DS con alcune considerazioni che ritiene le criticità più immediate su cui lavorare:

- Difficoltà di accesso alla scuola dell'infanzia;
- Continuità progettuale "forte" - il percorso formativo dell'istituto deve essere chiaro e condiviso; in ordine a ciò è in corso una mappatura degli alunni dell'istituto, rilevando dati oggettivi di conoscenza che ad oggi non abbiamo (questionario on line), da cui poi partire per la progettazione didattica indirizzandosi anche verso scelte nuove rispetto a quelle avute fino ad oggi;  
La proposta del potenziamento della lingua inglese, partendo dall'infanzia, è un obiettivo su cui poter lavorare;  
il forte orientamento rilevato verso la scelta della lingua spagnola può essere indice di una comunità presente nel nostro bacino di utenza da valorizzare;
- La presenza di opinioni, al nostro interno, che non risponde al riconoscere un valido ed uniforme progetto di qualità per il nostro istituto è indubbiamente un punto di debolezza molto preoccupante.

L'offerta formativa ad oggi presente nel nostro istituto verso LINGUA – MUSICA E SPORT deve essere chiara, condivisa e potenziata: la scuola deve onorare le promesse fatte al bacino di utenza su cui la scuola insiste.

## **Punto 6. Approvazione regolamento per la gestione del patrimonio e dell'inventario**

Il DS riferisce sul fatto che il bilancio approvato lo scorso CDI non era completo di inventario e, comunicato dalla DSGA che non era stato approvato il regolamento per poi procedere con la redazione dell'inventario, si presenta al consiglio il regolamento per la redazione dell'inventario, in linea con la normativa vigente ed adeguato alla gestione contabile e amministrativa della scuola.

Si passa alla votazione.

Delibera n. 51 del 27/01/2021

Il Consiglio d'Istituto

**DELIBERA**

**all'unanimità**

il Regolamento per la gestione del patrimonio e dell'inventario.

### **Punto 7. Inventario**

Il presidente chiede, vista l'approvazione del Regolamento, che venga effettuata una ricognizione di tutte le tipologie dei beni inventariati appartenenti alla scuola per poi procedere alla successiva rivalutazione degli stessi.

Interviene Simonatti riferendo che la ricognizione dei macchinari informatici è già partita per tutti i plessi, mentre ci sarà sicuramente da fare la verifica fra gli strumenti che abbiamo ma che non sono ancora inventariati.

Il presidente chiede chiarimenti sul soggetto competente, all'interno della scuola, a dare esecuzione alla redazione dell'inventario ed azioni conseguenti (rivalutazione e verifica dei beni da inventariare). Il DS specifica che l'esecuzione è in capo alla DSGA che dovrà disciplinare la parte operativa, con personale interno.

Il preside inoltre rileva che occorre anche creare una sorta di gestione di "carico e scarico" per i beni non inventariabili.

Interviene Dolfi per dare indicazioni sul patrimonio librario di importante valore presente alla scuola Mazzanti: deve essere verificato, catalogato, gestito.

Interviene sul punto anche Simonatti per mettere a conoscenza il CDI del patrimonio presente nel laboratorio di scienze della Diaz e della Mazzanti: strumentazioni in mostra, di particolare pregio.

Sempre sul tema il DS riferisce che altra situazione da non trascurare è l'archivio della scuola.

Si passa alla votazione.

Delibera n. 52 del 27/01/2021

Il Consiglio d'Istituto

**DELIBERA**

**all'unanimità**

l'aggiornamento e la valutazione dell'inventario con assegnazione dei lavori al personale interno.

### **Punto 8. Donazione ATISB**

Il Ds chiede al consiglio di accettare la donazione da parte dell'associazione ATISB, di n. 20.000 mascherine pediatriche: ogni donazione deve essere portata al vaglio del CDI per essere accettata o meno.

Interviene Lucia Ricci per spiegare che con questa associazione ci sono stati negli anni molti progetti fatti insieme e proprio per questo, considerato che stanno portando avanti una distribuzione di mascherine capillare su tutto il territorio fiorentino, si sono rivolti anche al nostro Istituto.

Interviene Luciano Boiano indicando che al momento siamo pieni di mascherine fornite dal Ministero; su ciò risponde Francesca Simonatti precisando che le mascherine fornite purtroppo non sono gestibili dagli alunni. Boiano tiene a far presente che lo stato su tale fornitura ha speso ed investito denaro.

Interviene Carlotta Lavorini indicando che di fondo le considerazioni di Boiano sono corrette, però le mascherine fornite sono molto difficoltose all'utilizzo e di ciò aveva anche informato anche l'Ing. Ottanelli.

Intervengono anche i Consiglieri Burgoyne e Tantulli e il presidente del comitato dei genitori Scuola Diaz Laura Valori, confermando la difficoltà di utilizzo delle mascherine fornite dal Ministero.

Il presidente prende la parola dando indicazioni anche nel senso che, dovessero poi rimanere inutilizzate le mascherine fornite a livello statale, potremmo pensare ad una donazione a nostra volta.

Alle 19.51 lascia la riunione Francesca Naccarato.

Si passa alla votazione.

Delibera n. 53 del 27/01/2021

Il Consiglio d'Istituto

**DELIBERA**

**a maggioranza assoluta – astenuti Lionetti e Boiano**

L'accettazione della donazione delle mascherine pediatriche chirurgiche da parte i ATISB.

#### **Punto 9. Varie ed eventuali**

Sul punto il Preside chiede confronto al CDI per le richieste di utilizzo dei locali sportivi – rinnovo o proposte di convenzione – che arrivano in continuazione da parte di società sportive: possiamo dare un'adesione di massima oppure si rinvia alla fine dell'emergenza Covid, dato quanto disposto dal DPCM in vigore?

Prende la parola Agnese Tantulli che riferisce dettagliatamente che il DPCM prevede che le uniche attività sportive permesse sono quelle all'aperto e che le palestre e le piscine sono chiuse, con l'unica eccezione dell'agonismo di interesse nazionale, individuato da ogni federazione sportiva. Pertanto, è opportuno attenersi a quanto la normativa dispone e rinviare ogni richiesta di rinnovo di convenzione o nuova proposta la momento della fine dell'emergenza Covid ovvero a quando anche le palestre (considerato che gli spazi richiesti alla scuola riguardano appunto i locali delle palestre) rimarranno ufficialmente chiuse.

Per il futuro, queste proposte che ci vengono presentate dalle associazioni sportive del quartiere, sono indubbiamente da valutare e tenere in considerazione, per il rinnovo della nostra offerta formativa di Istituto.

Interviene anche Caterina Dolfi facendo presente che le nostre palestre al momento sono utilizzate da due squadre di pallavolo che possono allenarsi solo perché iscritte all'agonismo e dalle federazioni dichiarate di interesse nazionale. Oltretutto, anche il nostro gruppo sportivo della Mazzanti non può portare avanti la propria preparazione per le indicazioni date dal DPCM.

Conclude il Presidente confermando quindi che l'indirizzo del CDI è quello di rinviare l'adesione alle richieste che arrivano, al momento in cui sarà modificata la normativa. Fra l'altro, concordando con Tantulli, ritiene che sia necessario sfruttare al meglio, per la crescita del nostro istituto, le future proposte di convenzione che ci verranno presentate.

Il DS concorda e ringrazia con quanto riferito dal Consiglio sulla questione

Il Consiglio di Istituto chiude la propria seduta alle ore 20.10

**Il Segretario**

Agnese Tantulli

**Il Presidente**

Enzo Ferdinando Tambascia

